1. Thực hiện đánh số thứ tự cho tất cả các slide trong bài thuyết trình.
2. Thêm hiệu ứng chuyển tiếp “Random” cho bài thuyết trình, đính kèm âm thanh “Coin” cho hiệu ứng.
3. Tại Slide 1, định dạng *EARTH DAY* với màu “Green”.
4. Tại Slide 1, thêm ghi chú cho Slide là “Add Subtitle”. Sau đó chèn thêm 1 slide mới với layout “Comparison” vào sau slide cuối cùng.
5. Tại Slide 1, thêm Section 1 trên Slide 1 và Section 2 trên Slide 4.
6. Tại Slide 2, định dạng font chữ “Arial Narrow” cho toàn bộ dữ liệu trong bảng.
7. Tại Slide 2, chèn thêm một cột phía bên trái cùng của bảng.
8. Tại Slide 2, thực hiện chuyển “Schedule” sang hướng đứng theo kiểu đọc từ dưới lên.
9. Tại Slide 2, bật định dạng “Header Row” và “Banded Columns”, sau đó áp dụng kiểu “Light Style 3 - Accent 1” cho bảng.
10. Tại Slide 3, thêm trục tung cho biểu đồ, sau đó thêm tiêu đề trục tung là “Temperatures”.
11. Tại Slide 3, hiển thị đường lưới “Primary Minor Horizontal” để cho phép đánh giá chính xác các giá trị dữ liệu của biểu đồ và hiển thị chú thích bên phải biểu đồ.
12. Tại Slide 3, áp dụng một mẫu WordArt bất kỳ cho tiêu đề biểu đồ này.
13. Tại Slide 4, thay đổi độ sắc nét cho hình ảnh là 50%.
14. Tại Slide 4, thiết lập để file âm thanh được tự động mở khi trình chiếu và lặp đi lặp lại.
15. Tại Slide 5, vẽ một Text Box với kích thước cao: 0.5”, rộng: 1”.
16. Tại Slide 5, định dạng Text box (ở câu 15) nền màu đỏ, đường viền màu vàng với độ dày đường viền là 6 pt.
17. Thiết lập một show tùy chỉnh đặt tên “Graphic” bao gồm các Slide 1, 3, 4, 5.
18. Thiết lập để chỉ trình chiếu show “Graphic”.
19. Thay đổi màu sắc bút mặc định cho trình chiếu là màu xanh, sau đó chuyển sang chế độ xem Slide show và trên Slide 3 khoanh tròn tiêu đề “Temperatures”, giữ lại chú thích mực.
20. Thực hiện đánh dấu bài thuyết trình là cuối cùng.